

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от

№

МОСКВА

Об утверждении Правил взаимодействия информационной системы работодателя и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях осуществления электронного документооборота в сфере трудовых отношений и внесении изменения в пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В соответствии с частью пятой статьи 22¹ Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила взаимодействия информационной системы работодателя и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях осуществления электронного документооборота в сфере трудовых отношений (далее - Правила).

2. Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; N 49,

ст. 7284; 2013, N 45, ст. 5807; 2015, N 1, ст. 283; N 8, ст. 1175; 2017, N 20, ст. 2913; N 32, ст. 5065; N 41, ст. 5981; 2018, N 15, ст. 2121; N 40, ст. 6142; 2019, N 47, ст. 6675; 2020, N 46, ст. 7286; 2021, N 4, ст. 685; N 27, ст. 5435; N 37, ст. 6498; № 45, ст. 7498; 2022, № 6, ст. 901), дополнить подпунктом «т» следующего содержания:

«т) возможность создания, подписания, направления, размещения и хранения электронных документов в целях электронного документооборота в случаях и порядке, предусмотренных статьями 22¹ и 22³ Трудового кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации».

3. Министерству цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации обеспечить до 1 сентября 2022 г. разработку и функционирование типового технического решения, интегрированного с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», функционирующей в составе инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, обеспечивающего реализацию абзаца второго пункта 2 Правил, утвержденных настоящим постановлением, а также доступ к указанному типовому техническому решению в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2022 г., за исключением пункта 3 настоящего постановления, который вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Российской Федерации

М.Мишустин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от «___» _____ 2022 г. № ___

**Правила
взаимодействия информационной системы работодателя
и федеральной государственной информационной системы
«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
в целях осуществления электронного документооборота
в сфере трудовых отношений**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок взаимодействия информационной системы работодателя и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) в целях осуществления электронного документооборота в сфере трудовых отношений (далее – электронный документооборот) и распространяются на работодателей, которые приняли в порядке, предусмотренном частью второй статьи 22² Трудового кодекса Российской Федерации, решение об использовании такой информационной системы в целях осуществления электронного документооборота.

Взаимодействие информационной системы работодателя и единого портала осуществляется с учетом положений статей 22¹ и 22³ Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Взаимодействие информационной системы работодателя и единого портала в целях осуществления электронного документооборота обеспечивается:

с использованием типового технического решения, интегрированного с единым порталом, и предусматривающего возможность использования информационной системы работодателя и ее взаимодействия с подсистемой единого личного кабинета на едином портале (далее – подсистема единого личного кабинета) при условии идентификации и аутентификации

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации);

с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Положения настоящих Правил, предусматривающие взаимодействие информационной системы работодателя и единого портала с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия распространяются на работодателей, информационная система которых подключена к единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

3. В результате взаимодействия информационной системы работодателя и единого портала в целях электронного документооборота обеспечивается:

создание, подписание и направление работником или лицом, поступающим на работу, в информационную систему работодателя подписанных документов, связанных с работой, оформленных в электронном виде без дублирования на бумажном носителе (далее – электронные документы), указанных в части восьмой статьи 22³ Трудового кодекса Российской Федерации;

размещение работодателем в личном кабинете работника на едином портале электронных документов, подписанных простой электронной подписью работника в информационной системе работодателя в соответствии с частью пятой статьи 22³ Трудового кодекса Российской Федерации, а также электронных документов в случае, указанном в части одиннадцатой статьи 22³ Трудового кодекса Российской Федерации;

хранение электронных документов, размещенных в личном кабинете

работника или лица, поступающего на работу, в случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

4. Подписание и направление работником или лицом, поступающим на работу, в информационную систему работодателя подписанных электронных документов, указанных в абзаце втором пункта 3 настоящих Правил, производится с использованием личного кабинета работника или лица, поступающего на работу, на едином портале.

При подписании указанных электронных документов используется электронная подпись, использование которой допускается статьей 22.3 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае, предусмотренном абзацем первым пункта 2 настоящих Правил: направление электронных документов в информационную систему работодателя осуществляется путем передачи электронных документов из личного кабинета работника или лица, поступающего на работу, на едином портале, в личный кабинет работодателя на едином портале и последующего автоматического направления их в информационную систему работодателя с использованием подсистемы единого личного кабинета;

размещение работодателем электронных документов в личном кабинете работника на едином портале производится путем передачи работодателем электронных документов из информационной системы работодателя в личный кабинет работодателя на едином портале и последующей автоматической передачи их в личный кабинет работника на едином портале с использованием подсистемы единого личного кабинета.

В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2 настоящих Правил: направление электронных документов в информационную систему работодателя осуществляется путем передачи электронных документов из личного кабинета работника или лица, поступающего на работу, на едином портале, в информационную систему работодателя с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

размещение работодателем электронных документов в личном кабинете работника на едином портале производится путем передачи работодателем электронных документов из информационной системы работодателя в личный кабинет работника на едином портале с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

6. Возможность использования единого портала для взаимодействия с работодателем, информационная система которого взаимодействует с единым порталом в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, предоставляется работникам и лицам, поступающим на работу, завершившим прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации.

7. Электронные документы, размещенные в личном кабинете работника или лица, поступающего на работу, подлежат хранению в подсистеме единого личного кабинета.