

МИНФИН РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА
(ФНС России)

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 2019 г.

№ _____

Москва

Об утверждении формы, формата, порядка заполнения и порядка представления согласия налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам

В соответствии с пунктами 4 и 7 статьи 31 части первой Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации 1998, № 31, ст. 3824; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 31; 2010, № 31, ст. 4198; 2013, № 30 (ч. 1), ст. 4081; 2014, № 45, ст. 6157; 2015, № 18, ст. 2616; 2018, № 31, ст. 4821; 2019, № 31, ст. 4428, № 39, ст. 5375), пунктом 1 Положения о Федеральной налоговой службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 40, ст. 3961; 2005, № 8, ст. 654; 2006, № 23, ст. 2510; 2009, № 9, ст. 1119; 2014, № 51, ст. 7456; 2016, № 17, ст. 2399, № 47, ст. 6654; 2017, № 15 (ч. 1), ст. 2194; 2019, № 35, ст. 4965), в целях реализации налоговыми органами права информировать налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов, налоговых агентов о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам посредством СМС-сообщений и (или) электронной почты и (или) иными способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29.09.2019 № 325-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации 2019, № 39, ст. 5375), приказываю:

1. Утвердить

форму «Согласие налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налоговых агентов на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам» согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

формат представления согласия налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налоговых агентов на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам в электронной форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

порядок заполнения формы согласия налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налоговых агентов на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

порядок представления согласия налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налоговых агентов на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам в налоговые органы согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Руководителям (исполняющим обязанности руководителя) управлений Федеральной налоговой службы по субъектам Российской Федерации и межрегиональных инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам довести настоящий приказ до нижестоящих налоговых органов и обеспечить его применение.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной налоговой службы, координирующего вопросы урегулирования задолженности по обязательным платежам.

Руководитель Федеральной
налоговой службы

М.В.Мишустин

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра финансов
Российской Федерации

_____ И.В.Трунин

« ___ » _____ 201 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя
Федеральной налоговой службы

_____ К.Н.Чекмышев

« ___ » _____ 201 г.

ИНН
КПП¹

Стр. 0 0 1

Приложение
к приказу ФНС России
от " " 2020 г.
№

Форма по КНД 1160068

Согласие

налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам

Представляется в налоговый орган (код)

(наименование организации (фамилия, имя, отчество²))Сведения о документе, удостоверяющем личность налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента)³:

Код вида документа

Серия и номер

Дата выдачи

Дата рождения

Место рождения

в соответствии с пунктом 7 статьи 31 Налогового кодекса Российской Федерации:

даю добровольное согласие на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам посредством:

1 – да
2 – нет

СМС-сообщений по номеру телефона:

электронной почты:

Мне сообщено о необходимости своевременно сообщить при смене номера телефона и адресе электронной почты, в том числе, при смене законного представителя юридического лица, если указаны номер телефона и адрес электронной почты личный, а не принадлежащий организации.

даю согласие на обработку персональных данных⁴1 – да
2 – нет

Предоставленная информация не нарушает действующее законодательство Российской Федерации, законные права и интересы третьих лиц. Вся предоставленная информация заполнена мною в отношении себя лично или представителя организации.

Согласие составлено на 0 0 1 странице с приложением подтверждающих документов или их копий на листах

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем согласии, подтверждаю:

- 1 – руководитель организации
- 2 – представитель налогоплательщика
- 3 – физическое лицо

(фамилия, имя, отчество руководителя организации либо уполномоченного представителя налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента))

Подпись _____ Дата _____

Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя налогоплательщика

Заполняется работником налогового органа или МФЦ

Сведения о представлении согласия

Настоящее согласие представлено (код)

на 0 0 1 странице

с приложением подтверждающих документов

или их копий на _____ листах

Дата представления согласия _____

Фамилия, И.О.²_____
Подпись

1 КПП заполняется в отношении юридического лица.

2 Отчество указывается при наличии.

3 Заполняется в случае отсутствия у физического лица идентификационного номера налогоплательщика.

4 Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (статья 3 Федерального закона от 27.02.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Приложение № 2
к приказу ФНС России
от «___» _____ 2020 г.
№ _____

Формат представления согласия налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам в электронной форме

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Настоящий формат описывает требования к XML файлам (далее - файл обмена) передачи в налоговые органы согласия налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам в электронной форме.

2. Номер версии настоящего формата 5.01, часть ССXXVI.

II. ОПИСАНИЕ ФАЙЛА ОБМЕНА

3. **Имя файла обмена** должно иметь следующий вид:

R_T_A_K_O_GGGGMMDD_N, где:

R_T – префикс, принимающий значение IU_SOGLINF;

A_K – идентификатор получателя информации, где: ***A*** – идентификатор получателя, которому направляется файл обмена, ***K*** – идентификатор конечного получателя, для которого предназначена информация из данного файла обмена. Каждый из идентификаторов (***A*** и ***K***) имеет вид для налоговых органов – четырехразрядный код налогового органа;

O – идентификатор отправителя информации, имеет вид:

для организаций - девятнадцатизначный код (идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) и код причины постановки на учет (далее - КПП) организации (обособленного подразделения);

для физических лиц – двенадцатизначный код (ИНН физического лица, при наличии. При отсутствии ИНН – последовательность из двенадцати нулей).

GGGG – год формирования передаваемого файла, ***MM*** – месяц, ***DD*** – день;

N – идентификационный номер файла. (Длина – от 1 до 36 знаков. Идентификационный номер файла должен обеспечивать уникальность файла).

Расширение имени файла – xml. Расширение имени файла может указываться как строчными, так и прописными буквами.

Параметры первой строки файла обмена

Первая строка XML файла должна иметь следующий вид:

<?xml version="1.0" encoding="windows-1251"?>

Имя файла, содержащего XML схему файла обмена, должно иметь следующий вид:

IU_SOGLINF_1_226_00_05_01_xx , где xx – номер версии схемы.

Расширение имени файла – xsd.

XML схема файла обмена приводится отдельным файлом и размещается на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

4. **Логическая модель файла обмена** представлена в виде диаграммы структуры файла обмена на рисунке 1 настоящего формата. Элементами логической модели файла обмена являются элементы и атрибуты XML файла. Перечень структурных элементов логической модели файла обмена и сведения о них приведены в таблицах 4.1 - 4.11 настоящего формата.

Для каждого структурного элемента логической модели файла обмена приводятся следующие сведения:

наименование элемента. Приводится полное наименование элемента;

сокращенное наименование (код) элемента. Приводится сокращенное наименование элемента. Синтаксис сокращенного наименования должен удовлетворять спецификации XML;

признак типа элемента. Может принимать следующие значения: «С» – сложный элемент логической модели (содержит вложенные элементы), «П» – простой элемент логической модели, реализованный в виде элемента XML файла, «А» – простой элемент логической модели, реализованный в виде атрибута элемента XML файла. Простой элемент логической модели не содержит вложенные элементы;

формат элемента. Формат элемента представляется следующими условными обозначениями: T – символьная строка; N – числовое значение (целое или дробное).

Формат символьной строки указывается в виде T(n-k) или T(=k), где: n – минимальное количество знаков, k – максимальное количество знаков, символ «-» – разделитель, символ «=» означает фиксированное количество знаков в строке. В случае, если минимальное количество знаков равно 0, формат имеет вид T(0-k). В случае, если максимальное количество знаков неограничено, формат имеет вид T(n-).

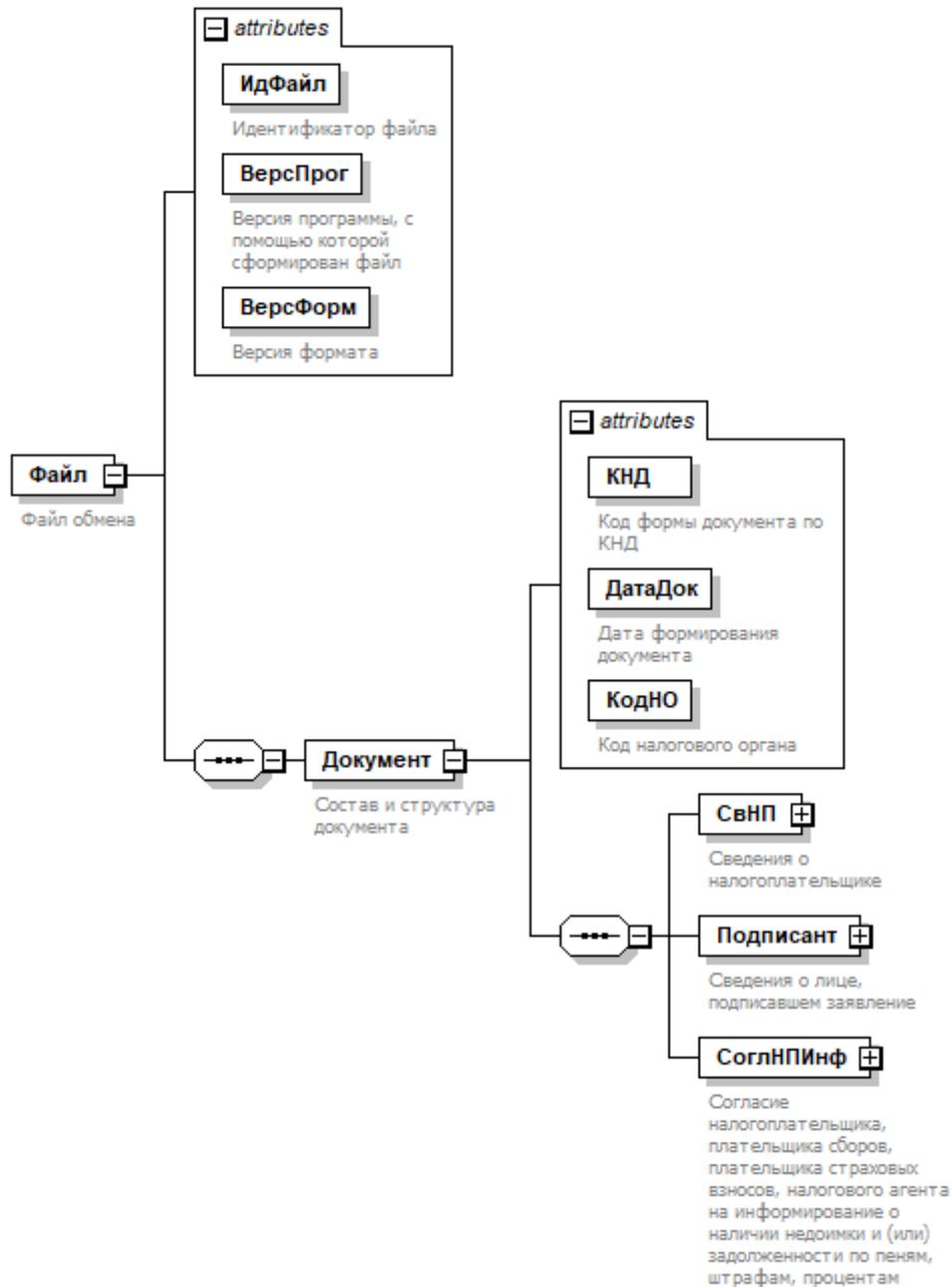
Формат числового значения указывается в виде N(m.k), где: m – максимальное количество знаков в числе, включая знак (для отрицательного числа), целую и дробную часть числа без разделяющей десятичной точки, k – максимальное число знаков дробной части числа. Если число знаков дробной части числа равно 0 (то есть число целое), то формат числового значения имеет вид N(m).

Для простых элементов, являющихся базовыми в XML, например, элемент с типом «date», поле «Формат элемента» не заполняется. Для таких элементов в поле «Дополнительная информация» указывается тип базового элемента;

признак обязательности элемента определяет обязательность наличия элемента (совокупности наименования элемента и его значения) в файле обмена. Признак обязательности элемента может принимать следующие значения: «О» – наличие элемента в файле обмена обязательно; «Н» – наличие элемента в файле обмена необязательно, то есть элемент может отсутствовать. Если элемент принимает ограниченный перечень значений (по классификатору, кодовому словарю и тому подобному), то признак обязательности элемента дополняется символом «К». Например, «ОК». В случае если количество реализаций элемента может быть более одной, то признак обязательности элемента дополняется символом «М». Например, «НМ» или «ОКМ».

К вышеперечисленным признакам обязательности элемента может добавляться значение «У» в случае описания в XML схеме условий, предъявляемых к элементу в файле обмена, описанных в графе «Дополнительная информация». Например, «НУ» или «ОКУ»;

дополнительная информация содержит, при необходимости, требования к элементу файла обмена, не указанные ранее. Для сложных элементов указывается ссылка на таблицу, в которой описывается состав данного элемента. Для элементов, принимающих ограниченный перечень значений из классификатора (кодového словаря и тому подобного), указывается соответствующее наименование классификатора (кодového словаря и тому подобного) или приводится перечень возможных значений. Для классификатора (кодového словаря и тому подобного) может указываться ссылка на его местонахождение. Для элементов, использующих пользовательский тип данных, указывается наименование типового элемента.



Generated by XMLSpy

www.altova.com

Рисунок 1. Диаграмма структуры файла обмена

Таблица 4.1

Файл обмена (Файл)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Идентификатор файла	ИдФайл	A	T(1-255)	OY	Содержит (повторяет) имя сформированного файла (без расширения)
Версия	ВерсПрог	A	T(1-40)	O	

программы, с помощью которой сформирован файл					
Версия формата	ВерсФорм	А	T(1-5)	О	Принимает значение: 5.01
Состав и структура документа	Документ	С		О	Состав элемента представлен в таблице 4.2

Таблица 4.2

Состав и структура документа (Документ)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Код формы документа по КНД	КНД	А	T(=7)	ОК	Типовой элемент <КНДТип>. Принимает значение: 1160068
Дата формирования документа	ДатаДок	А	T(=10)	О	Типовой элемент <ДатаТип>. Дата в формате ДД.ММ.ГГГГ
Код налогового органа	КодНО	А	T(=4)	ОК	Типовой элемент <СОНОТип>
Сведения о налогоплательщике	СвНП	С		О	Состав элемента представлен в таблице 4.3
Сведения о лице, подписавшем заявление	Подписант	С		О	Состав элемента представлен в таблице 4.8
Согласие налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам	СоглНПИИنف	С		О	Состав элемента представлен в таблице 4.10

Таблица 4.3

Сведения о налогоплательщике (СвНП)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Налогоплательщик – организация Налогоплательщик - физическое лицо	НПЮЛ НПФЛ	С С		О О	Состав элемента представлен в таблице 4.4 Состав элемента представлен в таблице 4.5

Таблица 4.4

Налогоплательщик - организация (НПЮЛ)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Наименование организации	НаимОрг	А	T(1-1000)	О	
ИНН	ИННЮЛ	А	T(=10)	О	Типовой элемент <ИННЮЛТип>
КПП	КПП	А	T(=9)	О	Типовой элемент <КППТип>

Таблица 4.5

Налогоплательщик - физическое лицо (НПФЛ)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Фамилия, имя, отчество физического лица	ФИО	С		О	Типовой элемент <ФИОТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.11
ИНН физического лица Сведения о физическом лице	ИННФЛ СведФЛ	П С	T(=12)	О О	Типовой элемент <ИННФЛТип> Состав элемента представлен в таблице 4.6

Таблица 4.6

Сведения о физическом лице (СведФЛ)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Дата рождения	ДатаРожд	А	T(=10)	О	Типовой элемент <ДатаТип>. Дата в формате ДД.ММ.ГГГГ

Место рождения	МестоРожд	А	Т(1-128)	О	
Сведения о документе, удостоверяющем личность	УдЛичн	С		О	Состав элемента представлен в таблице 4.7

Таблица 4.7

Сведения о документе, удостоверяющем личность (УдЛичн)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Код вида документа	КодВидДок	А	Т(=2)	ОК	Типовой элемент <СПДУЛТип>
Серия и номер документа	СерНомДок	А	Т(1-25)	О	
Дата выдачи документа	ДатаДок	А	Т(=10)	О	Типовой элемент <ДатаТип>. Дата в формате ДД.ММ.ГГГГ

Таблица 4.8

Сведения о лице, подписавшем заявление (Подписант)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Признак лица, подписавшего документ	ПрПодп	А	Т(=1)	ОК	Принимает значение: 1 – руководитель организации 2 – представитель налогоплательщика 3 – физическое лицо
Фамилия, имя, отчество	ФИО	С		НУ	Типовой элемент <ФИОТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.11. Элемент обязателен для <ПрПодп>=1 2
Сведения о представителе налогоплательщика	СвПред	С		НУ	Состав элемента представлен в таблице 4.9 Элемент обязателен для <ПрПодп>=2

Сведения о представителе налогоплательщика (СвПред)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя налогоплательщика	НаимДок	А	T(1-120)	О	

Таблица 4.10

Согласие налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам (СоглНПИИФ)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Признак добровольного согласия на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам посредством	ПрСоглИнф	А	T(=1)	ОК	Принимает значение: 1 – да 2 – нет
Номер контактного телефона	Тлф	А	T(1-20)	НУ	Элемент обязателен при <ПрСоглИнф>=1 и отсутствии элемента <ЭлАдрес>
Адрес электронной почты	ЭлАдрес	А	T(1-45)	НУ	Элемент обязателен при <ПрСоглИнф>=1 и отсутствии элемента <Тлф>
Признак согласия на обработку персональных данных	ПрСоглОбр	А	T(=1)	ОК	Принимает значение: 1 – да 2 – нет

Фамилия, имя, отчество (ФИОТип)

Наименование элемента	Сокращенное наименование (код) элемента	Признак типа элемента	Формат элемента	Признак обязательности элемента	Дополнительная информация
Фамилия	Фамилия	А	T(1-60)	О	
Имя	Имя	А	T(1-60)	О	
Отчество	Отчество	А	T(1-60)	Н	

Приложение № 3
к приказу ФНС России
от _____ № _____

ПОРЯДОК

заполнения формы согласия налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам

I. Общие требования к заполнению Согласия

1. Форма согласия налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам (далее – Согласие) заполняется рукописным способом чернилами черного, фиолетового или синего цвета либо с использованием соответствующего программного обеспечения, предусматривающего при распечатывании Согласия вывод двумерного штрих-кода, либо через сервис Личный кабинет налогоплательщика в электронной форме.

Согласие составляется в одном экземпляре.

2. Все поля [Согласия](#) подлежат обязательному заполнению, за исключением случаев, установленных настоящим Порядком. Каждому показателю соответствует одно поле, состоящее из определенного количества знакомест.

3. Для указания даты используются последовательно три поля: день (поле из двух ячеек), месяц (поле из двух ячеек) и год (поле из четырех ячеек), разделенные знаком «.» (точка).

4. Не допускается двусторонняя печать Согласия на бумажном носителе и скрепление листов Согласия, приводящее к порче бумажного носителя, а также исправление ошибок с помощью корректирующего и иного аналогичного средства.

5. Заполнение полей значениями текстовых, числовых, кодовых показателей осуществляется слева направо, начиная с первого (левого) знакоместа.

6. Заполнение текстовых полей осуществляется заглавными печатными буквами.

7. При отсутствии данных для заполнения показателя во всех знакоместах соответствующего поля проставляется прочерк. В случае, если для указания какого-либо показателя не требуется заполнения всех знакомест соответствующего поля, в незаполненных знакоместах проставляется прочерк.

8. При распечатке на принтере Согласия, заполненного с использованием соответствующего программного обеспечения, допускается отсутствие обрамления знакомест и прочерков для незаполненных знакомест, расположение и размеры зон значений показателей не должны изменяться. Печать знаков должна выполняться шрифтом Courier New высотой 16 - 18 пунктов.

II. Порядок заполнения Согласия

9. В поле «Наименование организации / Фамилия, Имя, Отчество¹» указывается:

9.1 для организации - полное наименование организации, соответствующее наименованию, указанному в ее учредительных документах;

9.2 для физического лица - фамилия, имя, отчество¹ в соответствии с документом, удостоверяющим личность налогоплательщика (плательщика сбора, страховых взносов).

10. В полях «ИНН» и «КПП» указываются:

10.1 организацией - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП) организации, присвоенные ей при постановке на учет в налоговом органе по месту ее нахождения;

10.2 физическим лицом ИНН.

В случае, если для указания какого-либо показателя не требуется заполнения всех ячеек соответствующего поля, в незаполненных ячейках в правой части поля проставляется прочерк. Например, при указании десятизначного ИНН организации «5024002119» в поле ИНН из двенадцати ячеек показатель заполняется следующим образом: «5024002119--».

11. В поле «Сведения о документе, удостоверяющем личность налогоплательщика» указываются сведения о документе, удостоверяющем личность налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента) (далее – налогоплательщик) (данные сведения заполняются налогоплательщиком в случае отсутствия у физического лица идентификационного номера налогоплательщика):

11.1 код вида документа, удостоверяющего личность налогоплательщика, в соответствии со Справочником «Коды вида документа, удостоверяющего личность налогоплательщика», согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

11.2 серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность налогоплательщика;

11.3 дата рождения;

11.4 место рождения.

12. В разделе «в соответствии с пунктом 7 статьи 31 Налогового кодекса Российской Федерации:» заполняется одно из полей «дает добровольное согласие на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам посредством» или «отказывается от согласия на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам».

При заполнении данного поля проставляется любой из знаков «+», «×», «√» либо иной знак, позволяющий понять выбор налогоплательщиком одного из полей.

Не выбранное налогоплательщиком поле остается незаполненным.

¹ Отчество указывается при наличии.

² КПП заполняется в отношении юридического лица.

³ Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (статья 3 Федерального закона от 27.02.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

13. В случае заполнения поля «даёт добровольное согласие на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам посредством» заполняется:

13.1 информация о номере телефона, на который будет осуществляться информирование, и (или) адрес электронной почты. Номер телефона указывается без пробелов, прочерков, скобок (например, +7(916)1234567);

13.2 В разделе «Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем согласии, подтверждаю» указывается соответствующая цифра:

«1» - руководитель организации;

«2» - физическое лицо;

«3» - представитель налогоплательщика.

13.3 В поле «фамилия, имя, отчество¹ руководителя организации либо уполномоченного представителя налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента)» при подтверждении достоверности и полноты сведений в Согласии:

руководителем организации указываются построчно фамилия, имя, отчество¹ руководителя организации полностью, в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

уполномоченным представителем налогоплательщика - физическим лицом указываются построчно фамилия, имя, отчество¹ физического лица полностью в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

уполномоченным представителем налогоплательщика - юридическим лицом указываются построчно фамилия, имя, отчество¹ руководителя организации - представителя налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента);

13.4 в поле «Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента)» указываются наименование документа, подтверждающего полномочия представителя налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента), номер (при наличии номера указывается знак «№», далее номер документа, при отсутствии номера – «б/н») и дата выдачи документа. Между наименованием документа, номером и датой выдачи документа проставляются пробелы в виде одного незаполненного знакоместа (например, доверенность № 1 31.12.2019, доверенность б/н 31.12.2019).

14. В поле «даёт согласие на обработку персональных данных» проставляется любой из знаков «+», «×», «√» либо иной знак.

15. В поле «Подпись» проставляется подпись руководителя организации, либо физического лица, либо уполномоченного представителя налогоплательщика.

16. Поле «Дата» заполняется в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку заполнения
формы согласия налогоплательщика,
плательщика сборов, плательщика
страховых взносов, налогового агента
на информирование о наличии недоимки
и (или) задолженности по
пеням, штрафам, процентам
от _____ № _____

СПРАВОЧНИК
«Коды вида документа, удостоверяющего
личность налогоплательщика»

Код	Наименование документа
21	Паспорт гражданина Российской Федерации
03	Свидетельство о рождении
07	Военный билет
08	Временное удостоверение, выданное взамен военного билета
10	Паспорт иностранного гражданина
11	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу
12	Вид на жительство в Российской Федерации
13	Удостоверение беженца
14	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации
15	Разрешение на временное проживание в Российской Федерации
23	Свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства
24	Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации Военный билет офицера запаса
91	Иные документы

Приложение № 2
к Порядку заполнения
формы согласия налогоплательщика,
плательщика сборов, плательщика
страховых взносов, налогового агента
на информирование о наличии недоимки
и (или) задолженности по
пеням, штрафам, процентам
от _____ № _____

СПРАВОЧНИК

**Коды, определяющие способ представления в налоговый орган согласия налогоплательщика,
плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о
наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам**

Код	Наименование
01	на бумажном носителе (по почте)
02	на бумажном носителе (лично)
04	по телекоммуникационным каналам связи с электронной подписью
09	на бумажном носителе с использованием штрих-кода (лично)
10	на бумажном носителе с использованием штрих-кода (по почте)
13	через личный кабинет налогоплательщика

ПОРЯДОК

представления согласия налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам в налоговые органы

I. Общие положения

1. Согласие налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам (далее - Согласие) представляется налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом), представителем налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента) (далее – налогоплательщик) в случаях, когда налогоплательщик дает согласие на информирование о наличии недоимки и (или) задолженности по пеням, штрафам, процентам.

2. Согласие может быть представлено в налоговые органы в письменной форме лично в налоговый орган, а также по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи или через личный кабинет налогоплательщика в соответствии со статьей 11² Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс) в электронной форме.

3. Согласие представляется в налоговый орган налогового органа, в котором налогоплательщик состоит на учёте по месту нахождения или по месту учёта в качестве крупнейшего налогоплательщика.

II. Порядок представления Согласия в письменной форме

4. При представлении Согласия в письменной форме налогоплательщик может представить его в налоговый орган лично либо через своего представителя.

5. При представлении налогоплательщиком Согласия в письменной форме лично в налоговый орган:

5.1 налогоплательщик представляет Согласие, подписанное налогоплательщиком (при необходимости копию Согласия для проставления отметки о принятии), документ, удостоверяющий личность (предъявляется только физическими лицами), документ, подтверждающий полномочия представителя налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента) (предъявляется при представлении Согласия представителем налогоплательщика);

5.2 должностное лицо налогового органа проверяет Согласие на наличие оснований для отказа, указанных в разделе IV настоящего Порядка.

При наличии хотя бы одного из оснований, указанных в разделе IV настоящего Порядка, должностное лицо налогового органа информирует об этом налогоплательщика и возвращает ему Согласие. По просьбе налогоплательщика проставляет отметку об отказе в приеме Согласия, указывает свои фамилию, инициалы и должность, а также дату отказа в приеме Согласия;

При отсутствии оснований, указанных в разделе IV настоящего Порядка, должностное лицо налогового органа при отсутствии оснований, указанных в разделе IV настоящего Порядка, принимает Согласие. По просьбе налогоплательщика на представленной копии Согласия проставляет отметку о приеме Согласия.

III. Порядок представления Согласия в налоговый орган в электронной форме

6. При представлении [Согласия](#) в налоговый орган налогоплательщик может представить его в электронной форме:

6.1. организациями по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи;

6.2. физическими лицами - через личный кабинет налогоплательщика в соответствии со [статьей 11²](#) Кодекса с применением усиленной квалифицированной или усиленной неквалифицированной электронной подписи.

6.3. в процессе электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи при направлении Согласия также используются следующие технологические электронные документы:

подтверждение даты отправки электронного документа;

квитанция о приеме электронного документа;

уведомление об отказе в приеме электронного документа;

извещение о получении электронного документа;

информационное сообщение о представительстве в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах (в случае подписания Согласия уполномоченным представителем налогоплательщика).

7. Датой представления Согласия в письменной форме в налоговый орган считается дата передачи (направления) документа в налоговый орган. Датой представления Согласия в налоговый орган в электронной форме по телекоммуникационным каналам или через личный кабинет налогоплательщика считается дата, зафиксированная в подтверждении даты отправки, указанная в квитанции о приеме.

8. Согласие считается принятым налоговым органом в электронной форме, если налогоплательщику поступила квитанция о приеме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, в котором налогоплательщик состоит на учёте по месту нахождения или по месту учёта в качестве крупнейшего налогоплательщика.

9. Датой получения Согласия налоговым органом в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика считается дата, указанная в квитанции о приеме.

10. Налоговые органы обеспечивают хранение всех отправленных и принятых Согласий и технологических электронных документов с усиленной квалифицированной электронной подписью и квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, применявшихся для формирования усиленной квалифицированной электронной подписи в Согласии и технологических электронных документах.

11. налоговые органы не реже одного раза в течение рабочего дня проверяют поступление Соглашения и технологических электронных документов в электронном виде.

12. Направление и получение Соглашения в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или личный кабинет налогоплательщика допускается при обязательном использовании сертифицированных средств усиленной квалифицированной (неквалифицированной) электронной подписи, позволяющих идентифицировать владельца квалифицированного (неквалифицированного) сертификата ключа проверки электронной подписи, а также установить отсутствие искажения информации, содержащейся в Соглашении.

13. Квалифицированные сертификаты ключей проверки электронной подписи участникам информационного обмена выдаются организациями, которые выпускают квалифицированные сертификаты ключей проверки электронной подписи для использования их в информационных системах общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2016, № 1, ст. 65).

14. Соглашение считается не принятым в электронной форме:

14.1. представление налогоплательщиком (его представителем) Соглашения в налоговый орган, в компетенцию которого не входит прием этого документа;

14.2. Соглашение не соответствует утвержденному формату;

14.3. отсутствие в Соглашении усиленной квалифицированной (неквалифицированной) электронной подписи руководителя организации-налогоплательщика, уполномоченного представителя налогоплательщика или несоответствия усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя организации-налогоплательщика, уполномоченного представителя налогоплательщика или налогоплательщика – физического лица.

IV. Основания для отказа в приеме Соглашения

15. Основаниями для отказа в приеме [Соглашения](#) являются:

15.1. для организации - отсутствие:

а) указания полного наименования организации;

б) ИНН и (или) КПП организации;

в) подписи физического лица или представителя налогоплательщика, представившего Соглашение на бумажном носителе;

15.2. для физического лица - отсутствие подписи физического лица;

15.3. отсутствие усиленной квалифицированной электронной подписи налогоплательщика (плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента) или несоответствие данных владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи данным заявителя;

15.4. отсутствие усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя или несоответствие данных владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи данным налогоплательщика в Соглашении, представленном в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, а также отсутствие усиленной неквалифицированной (квалифицированной)

электронной подписи налогоплательщика в Сogласии, представленном физическим лицом в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика;

15.5. непредставление представителем налогоплательщика документов, подтверждающих в установленном порядке его полномочие на представление Сogласия;

15.6. представление Сogласия, текст которого не поддается прочтению;

15.7. представление Сogласия не по установленной форме (установленному формату).