

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «__» _____ 2019 г. № _____

МОСКВА

**Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля
«Права и обязанности при осуществлении внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля»**

В соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Российской Федерации п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый федеральный стандарт внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля».

2. Установить, что прилагаемый стандарт применяется, начиная с 1 июля 2020 года.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д. Медведев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Российской Федерации

от _____ 20__ г. № _____

**Федеральный стандарт внутреннего государственного (муниципального)
финансового контроля
«Права и обязанности при осуществлении внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля»**

I. Общие положения

1. Федеральный стандарт внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» (далее – Стандарт) определяет общие права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – должностные лица органа контроля) и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – объекты контроля) (их должностных лиц).

Настоящим Стандартом устанавливаются общие права и обязанности должностных лиц органа контроля и объектов контроля (их должностных лиц). Специальные права и обязанности устанавливаются иными федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утверждаемыми нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Положения Стандарта применяются одновременно с положениями федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» и федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование контрольной деятельности органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля».

II. Права и обязанности должностных лиц органов контроля

3. Должностными лицами органа контроля, осуществляющими контрольную деятельность, являются:

а) руководитель органа контроля;

б) заместители руководителя органа контроля, к компетенции которых относятся вопросы осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;

в) руководители (заместители руководителей) структурных подразделений (территориальных органов (при наличии) органа контроля, ответственные за осуществление контрольных мероприятий;

г) иные государственные (муниципальные) гражданские служащие органа контроля, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий.

4. Должностные лица органа контроля имеют право:

а) запрашивать и получать на основании обоснованного запроса в письменной и (или) устной форме информацию, документы и материалы, а также их копии, объяснения в письменной и (или) устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий, в том числе информацию, составляющую служебную, банковскую, налоговую, аудиторскую, коммерческую тайну, тайну связи, и относящуюся к конфиденциальной информации и персональным данным, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) при осуществлении выездных проверок (ревизий, обследований, встречных проверок) беспрепятственно по предъявлении документа, удостоверяющего личность, и копии приказа (распоряжения) о проведении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают объекты контроля, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия, обследование), требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

в) проводить (организовывать) исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов, и привлекать для проведения таких экспертиз независимых экспертов (экспертные организации) и (или) специалистов иных государственных органов и (или) специалистов подведомственных организаций и учреждений органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с приложением к Стандарту;

г) получать необходимый для осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля доступ к государственным и муниципальным информационным системам, информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля, с соблюдением законодательства Российской Федерации об информации, информационных

технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) проводить (организовывать) мероприятия по фактическому изучению деятельности объекта контроля путем проведения осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, исследования, контрольных замеров (обмеров).

5. Органы контроля (его должностные лица) обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, полномочия органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля по осуществлению внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;

б) соблюдать права и законные интересы объектов контроля, в отношении которых проводятся контрольные мероприятия;

в) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом (распоряжением) руководителя (заместителя руководителя) органа контроля (его территориального органа (при наличии));

г) не совершать действий (бездействия), направленных на воспрепятствование осуществлению деятельности объекта контроля при проведении контрольного мероприятия;

д) знакомить руководителя (представителя) объекта контроля с копией приказа (распоряжения) на проведение контрольного мероприятия, с приказом (распоряжением) о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами, заключениями);

е) не препятствовать руководителю, должностному лицу или иному работнику объекта контроля присутствовать при проведении контрольных действий по фактическому изучению деятельности объекта контроля (осмотре, инвентаризации, наблюдении, пересчете, экспертизе, исследовании, контрольном замере (обмере) в ходе выездной проверки (ревизии, обследования) и давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия;

ж) направлять представления, предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

з) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

и) осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

к) обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба публично-правовому образованию, признании закупок недействительными в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

л) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт;

м) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного органа (должностного лица), направлять в адрес такого органа (должностного лица) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информацию о выявленном факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт.

III. Права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц)

6. Объекты контроля (их должностные лица) имеют право:

а) присутствовать при проведении контрольных действий по фактическому изучению деятельности объекта контроля (при осмотре, инвентаризации, наблюдении, пересчете, экспертизе, исследовании, контрольном замере (обмере), проводимых в рамках выездных проверок (ревизий, обследований), давать объяснения по вопросам, относящимся к теме и основным вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;

б) обжаловать решения и действия (бездействие) органа контроля и его должностных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;

в) представлять в орган контроля возражения в письменной форме на акт (заключение), оформленный по результатам проверки, ревизии (обследования).

7. Объекты контроля (их должностные лица) обязаны:

а) выполнять законные требования должностных лиц органа контроля;

б) представлять своевременно и в полном объеме должностным лицам органа контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий, в том числе составляющие служебную, банковскую, налоговую, аудиторскую, коммерческую тайну, тайну связи, и относящиеся к конфиденциальной информации и персональным данным, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) предоставлять должностным лицам, принимающим участие в проведении выездной проверки (ревизии, обследования), допуск в помещения и на территории, которые занимают объекты контроля, а также доступ к объектам экспертизы и исследования;

г) обеспечивать должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения контрольных мероприятий;

д) уведомлять должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, о фото- и киносъемке, звуко- и видеозаписи действий этих должностных лиц;

е) предоставлять доступ к информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля, необходимый для осуществления контрольных мероприятий;

ж) не совершать действий (бездействия), направленных на воспрепятствование проведению контрольного мероприятия.

Приложение
к федеральному стандарту внутреннего
государственного (муниципального)
финансового контроля «Права и
обязанности при осуществлении
внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля»,
утвержденному постановлением
Правительства Российской Федерации
от «__» _____ 2019 г. № ____

Общие требования к привлечению независимых экспертов (экспертных организаций), специалистов иных государственных органов, специалистов подведомственных организаций и учреждений органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля при организации проведения экспертиз (исследований)

1. Общие требования к организации проведения экспертиз (исследований) с привлечением независимых экспертов (экспертных организаций) и (или) специалистов иных государственных органов и (или) специалистов подведомственных организаций и учреждений органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – Общие требования) устанавливают общие требования к организации и проведению экспертиз, исследований органами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля).

Органы контроля в соответствии с федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля для проведения экспертиз и исследований вправе привлекать:

- независимых экспертов (специализированные экспертные организации);
- специалистов иных государственных органов;
- специалистов организаций и учреждений, подведомственных органу контроля.

2. В целях настоящих Общих требований:

под независимым экспертом понимается физическое или юридическое лицо, не заинтересованное в результатах контрольного мероприятия, обладающее специальными знаниями, опытом, квалификацией, которое осуществляет на основе контракта (договора);

под специалистом государственного органа понимается государственный служащий федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, привлекаемый к проведению контрольных

мероприятий по согласованию с соответствующим руководителем органа государственной власти;

под специалистом организации, учреждения, подведомственных органу контроля понимается работник казенного учреждения, находящийся в ведении органа контроля, бюджетного, автономного учреждения, учредителем которого является орган контроля, на основании поручения руководителя (заместителя руководителя) органа контроля.

3. Независимые эксперты (сотрудники экспертных организаций), специалисты иных государственных органов, не являющихся органом контроля, специалисты организаций и учреждений, подведомственных органу контроля (далее – Специалисты), при привлечении их к контрольному мероприятию указываются в приказе (распоряжении) о проведении контрольного мероприятия, подписываемом руководителем (заместителем руководителя) органа контроля (его территориального органа (при наличии)).

При этом Специалисты не могут быть привлечены к проведению контрольного мероприятия в случае возникновения следующих обстоятельств:

- а) наличие их заинтересованности в результатах контрольного мероприятия;
- б) в случае, если Специалист состоит в гражданско-правовых, трудовых отношениях с объектом контроля (его должностными лицами);
- в) в случае, если Специалист состоит (состоял) в близком родстве (родители, супруги, братья, сестры, дети, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с должностными лицами объекта контроля, а также лицами, заинтересованными в результатах контрольного мероприятия;
- г) в случае отсутствия действующего свидетельства об аттестации/аккредитации, если законодательством Российской Федерации предусмотрено проведение экспертизы аттестованными/аккредитованными экспертами (экспертными организациями);
- д) в случае признания лиц, являющихся Специалистами, недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда;
- е) в случае наличия у лиц, являющихся Специалистами, непогашенной и неснятой судимости;
- ж) в случае, если лица, являющиеся Специалистами, ранее привлекались к проведению экспертиз и (или) исследований, и результаты их деятельности были признаны неудовлетворительными.

4. Специалисты должны соответствовать следующим общим требованиям:

- а) иметь высшее образование в требуемой области экспертизы (исследования);
- б) иметь стаж работы по специальности не менее 3 лет;

в) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь квалификационный аттестат, лицензионный сертификат, лицензию, необходимые для проведения экспертизы (исследования);

г) обладать следующими знаниями, навыками и умениями:

- знанием законодательства Российской Федерации в необходимой области экспертизы (исследования);

- умением использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертных заключений;

- навыком работы с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, использования в профессиональной деятельности компьютерной техники, прикладных программных средств, современных средств телекоммуникации, информационно-справочных, информационно-поисковых систем, баз данных;

- специальными профессиональными навыками в зависимости от типа экспертизы, исследования.

5. Необходимость привлечения Специалистов к участию в контрольных мероприятиях определяется органом контроля на этапе планирования, подготовки или в ходе проведения контрольного мероприятия.

Решение о привлечении Специалиста к проведению экспертизы, исследования принимается руководителем (заместителем руководителя) органа контроля (его территориального органа (при наличии)) исходя из характера и сложности обстоятельств, подлежащих экспертизе или исследованию, уровня их существенности для выполнения задач контрольного мероприятия на основании мотивированного обращения структурного подразделения (должностного лица) органа контроля (его территориального органа (при наличии)), ответственного за осуществление контрольного мероприятия.

6. Объекты и вопросы экспертизы и (или) исследования, проводимого в рамках контрольного мероприятия, определяются в приказе (распоряжении) о назначении контрольного мероприятия.

7. Специалист обязан:

а) провести анализ представленных ему материалов и информации, дать обоснованное и объективное заключение по поставленным перед ним вопросам;

б) сообщить руководителю контрольного мероприятия о наличии обстоятельств, препятствующих проведению экспертизы (исследования);

в) сообщить руководителю контрольного мероприятия о невозможности дать заключение, если поставленные вопросы выходят за пределы его специальных знаний, представленные материалы непригодны или недостаточны для проведения исследований и дачи заключения, недостаточно информации об объекте

экспертизы и (или) исследования, современный уровень развития науки не позволяет ответить на поставленные вопросы;

г) не разглашать сведения, которые стали известны в ходе проведения экспертизы (исследования), в том числе сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

д) обеспечить сохранность представленных объектов исследований и материалов.

8. Специалист имеет право:

а) знакомиться с материалами контрольного мероприятия, относящимися к предмету проводимой экспертизы (исследования);

б) письменно сообщать руководителю контрольного мероприятия о необходимости проведения осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, исследования, контрольных замеров (обмеров) и других действий по контролю исследуемого объекта по месту его нахождения, предоставления дополнительных объектов или материалов, необходимых для дачи заключения;

в) письменно сообщать руководителю контрольного мероприятия о необходимости привлечения к производству экспертизы (исследования) других внешних экспертов (специалистов), если это необходимо для проведения исследований и дачи заключения;

г) письменно сообщать руководителю контрольного мероприятия о необходимости продлить срок проведения исследования (экспертизы).

9. По итогам проведения экспертизы, исследования Специалистом оформляется заключение (отчет), прилагаемое к материалам контрольного мероприятия.

10. Если Специалист не может разрешить какую-либо поставленную перед ним задачу, он указывает это в своем заключении с обоснованием соответствующих причин.

11. Заключение (отчет) по результатам экспертизы (исследования) подлежит рассмотрению и анализу руководителем контрольного мероприятия.

12. Органом контроля может быть разработан ведомственный стандарт, определяющий порядок привлечения Специалистов к участию в контрольных мероприятиях.